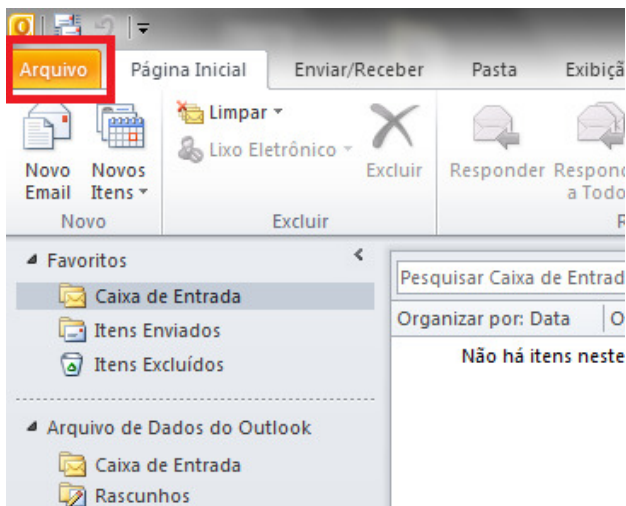


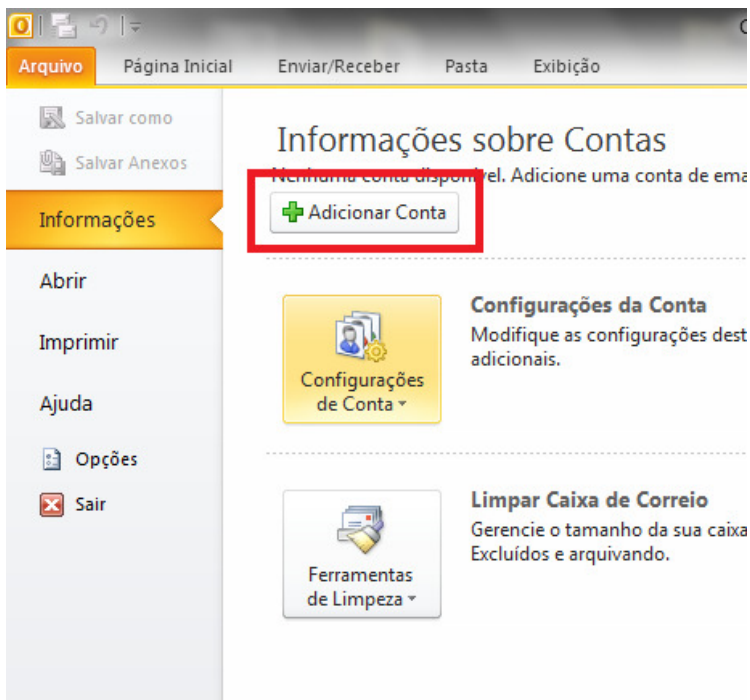


Configurando o Microsoft Outlook 2010 para acesso POP

No canto superior esquerdo clique em **Arquivo**.



No menu **Informações** clique no botão **Adicionar Conta**.

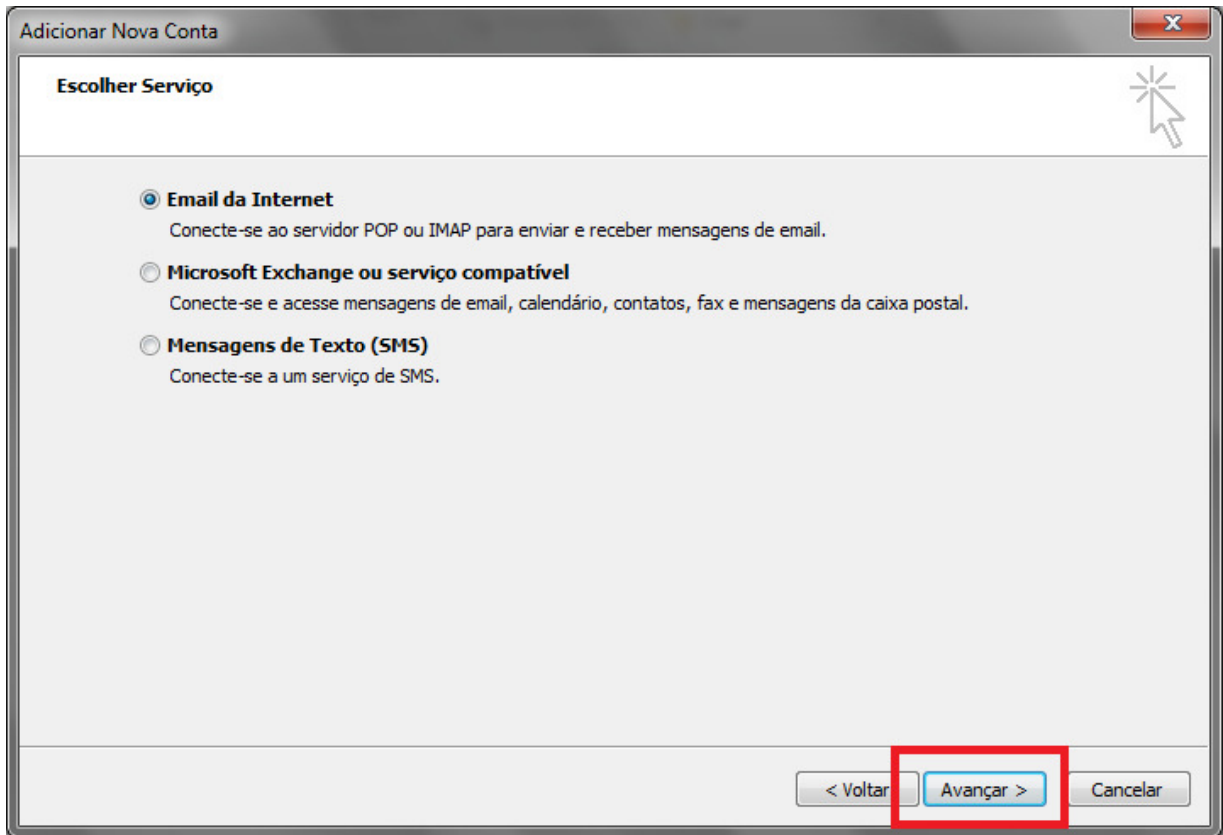




Marque a opção **Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais** e clique no botão **Avançar**.

A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Adicionar Nova Conta". The dialog has a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a section titled "Configuração Automática de Conta" with the subtitle "Conecte-se com outros tipos de servidor." and a help icon (question mark) to its right. There are three radio button options: "Conta de Email", "Mensagens de Texto (SMS)", and "Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais". The third option is selected and highlighted with a red rectangular box. Under "Conta de Email", there are four input fields: "Nome:" (with example "Susana Oliveira"), "Endereço de Email:" (with example "susana@contoso.com"), "Senha:", and "Confirmar Senha:" (with instruction "Digite a senha fornecida pelo provedor de serviços de Internet."). At the bottom of the dialog are three buttons: "< Voltar", "Avançar >", and "Cancelar".

Selecione a opção **Email da Internet** e clique no botão **Avançar**.



Preencha os campos:

- **Nome:** digite o seu nome.
- **Endereço de e-mail:** seu e-mail completo.
- **Tipo de conta:** selecione **POP3**.
- **Servidor de entrada de emails:** digite **pop.seudomínio**.
- **Servidor de saída de emails (SMTP):** digite **smtp.seudomínio**.
- **Nome de usuário:** digite seu e-mail completo.
- **Senha:** a senha do e-mail.
- Depois, clique no botão **Mais configurações**.



Adicionar Nova Conta

Configurações de Email na Internet
Todas estas configurações são necessárias para que a conta de email funcione.

Informações do Usuário

Nome:

Endereço de Email:

Informações do Servidor

Tipo de Conta:

Servidor de entrada de emails:

Servidor de saída de emails (SMTP):

Informações de Logon

Nome de Usuário:

Senha:

Lembrar senha

Exigir logon usando Autenticação de Senha de Segurança (SPA)

Testar Configurações da Conta

Depois de preencher as informações nesta tela, é recomendável testar a conta clicando no botão abaixo.
(Requer conexão com a rede.)

Teste as Configurações da Conta clicando no botão Avançar

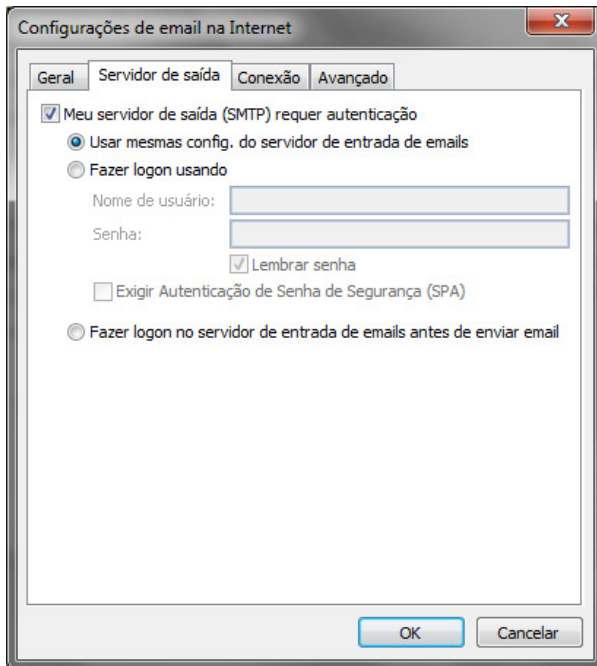
Entregar novas mensagens para:

Novo Arquivo de Dados do Outlook

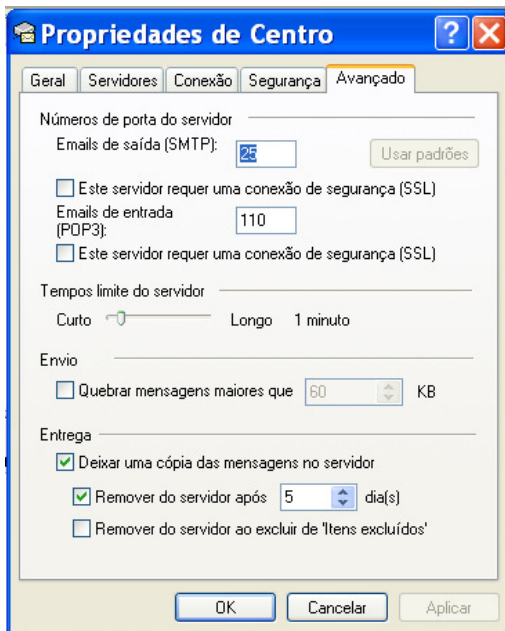
Arquivo de Dados do Outlook Existente

< Voltar Avançar > Cancelar

Clique na guia **Servidor de saída** e habilite a opção **Meu servidor de saída (SMTP) requer autenticação** e **Usar mesmas config. do servidor de email de entrada**.



Clique agora na guia “Avançado” Vá ao item Entrega, deixe marcado os itens: **Deixar uma copia das mensagens no servidor** e **Remover do servidor após 5 dias**.



A sua conta já está configurada. Basta clicar no botão Concluir.